

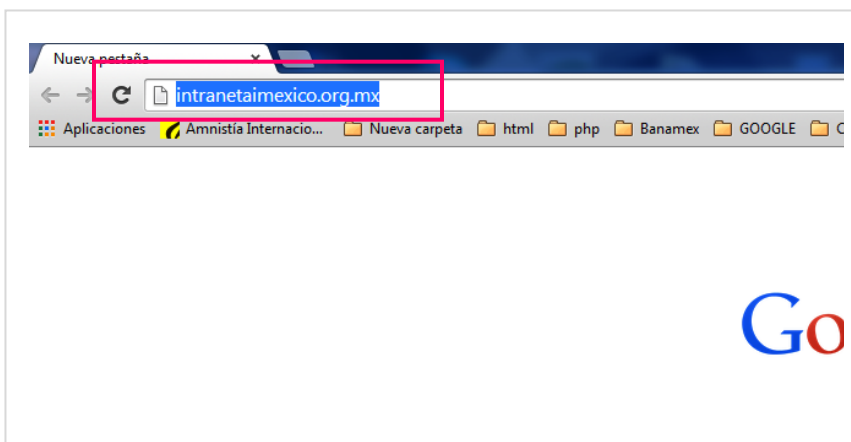


Procedimiento para acceder a la Intranet de Amnistía Internacional, Sección Mexicana

1. Localice el icono del navegador Google Chrome (navegador recomendado) y haga doble clic:



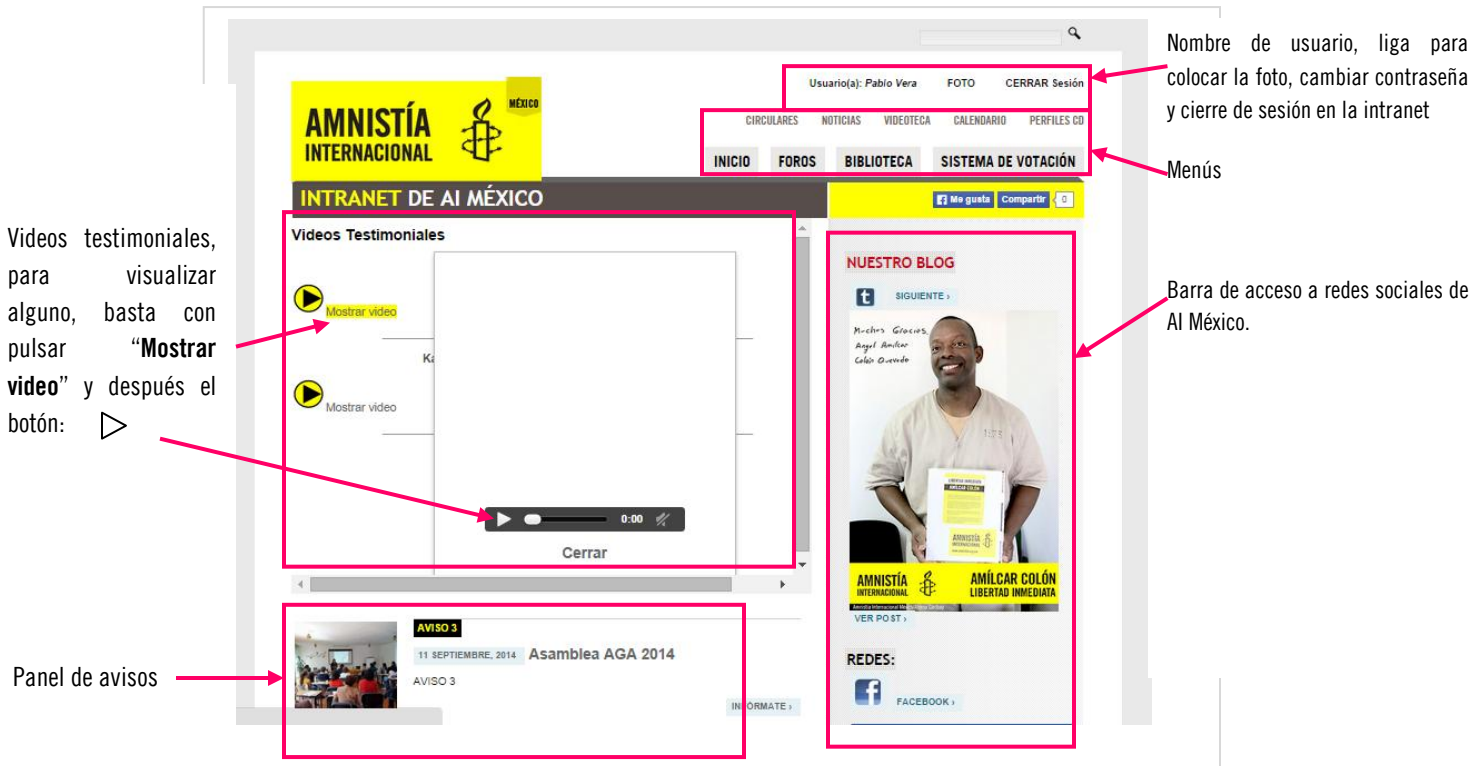
2. En la ventana del navegador, escriba la dirección: <http://intranetaimexico.org.mx> y pulse la tecla ENTER al final:



3. Visualizará la ventana de captura de las CLAVES DE ACCESO a la Intranet, estas claves se enviaron al correo personal de cada miembro de AI México de forma individual, son únicas e intransferibles y se deben anotar en los campos que corresponda exactamente como fueron enviadas; después se pulsa el botón **Entrar** o bien, la tecla Enter del teclado:



- Visualizará la pantalla inicial de la Intranet, donde se observa entre lo principal: el nombre de usuario, los menús, panel avisos, videos testimoniales y la barra de navegación en redes sociales:



FOROS

- Para entrar a los **foros** de la Intranet, basta pulsar el botón **FOROS** del menú. Se visualizará la siguiente ventana:

FOROS DE LA INTRANET			
Foro	Periodo	Descripción	Estatus
1 Foro No. 1, Comité de Nominación	del 2014-09-19 al 2014-12-31.	Primer foro para iniciar trabajos	Activo
Haz clic aquí para entrar al Foro			

Para ingresar al foro ACTIVO, basta con hacer clic en el nombre de éste. En la figura anterior es "Foro No. 1, Comité de Nominación".



6. Para agregar un NUEVO TEMA en el foro de discusión, se pulsa el botón correspondiente de la ventana que aparece:

FORO: FORO NO. 1, COMITÉ DE NOMINACIÓN

Nuevo Tema Ver Foro

Foro No. 1, Comité de Nominación. Periodo del 2014-09-19 al 2014-12-31.

Tema	Usuario
Por el momento no hay temas disponibles.	

Nuevo Tema Ver Foro

7. En la ventana que aparece se captura el **Título** 1 y el **Contenido** 2 del TEMA, se **ADJUNTA** un archivo 3 si así se requiere, y al final se pulsa el botón **Enviar** 4:

Escriba el nuevo tema:

Título del tema:* BIENVENIDOS AL FORO DE DISCUSIÓN DEL TEMA: 1

Contenido del tema:*
 Estimados miembros de AI México:
 Tenemos el agrado de invitarlos....| 2

Archivo: Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado 3

* Dato requerido

Enviar Limpia datos Cancelar 4

RESPUESTAS

8. Para responder, comentar o discutir algún tema ya creado, basta con ubicar el tema y pulsar la liga "RESPONDER" que aparece a la derecha de la pantalla:

FORO: DISCUSIÓN DE LAS PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN

Nuevo Tema Ver Foros

Discusión de las Propuestas de Resolución. Periodo del 2014-09-11 al 2014-10-11.

Tema	Usuario
1 TEMA: Discusión de las Propuestas de Resolución FECHA: 2014-09-22 11:33:09.510241 Comentarios sobre la propuesta No. 1	Pablo Vera

RESPONDER

De clic aquí para responder el tema

Nuevo Tema Ver Foros



FOTO y CAMBIO DE CONTRASEÑA

Es posible subir la foto personal para que aparezca en los foros, también cambiar la contraseña asignada para la Intranet.

- Para ello se debe ingresar al apartado "FOTO" que se localiza a la derecha del nombre de usuario en la página principal de la Intranet:



- Por medio de la ventana que aparece, podrá cambiar su contraseña

1

subir la foto personal

2



SECCIÓN MÉXICO
INTRANET
PERFIL DEL USUARIO

Actualiza tu foto.

Nombre	Pablo
Apellidos	Vera
Correo electrónico	<input type="text" value="pverag1963@hotmail.com"/>
Nueva contraseña:	<input type="password" value="....."/>
Verifica contraseña:	<input type="password" value="....."/>
Foto Los archivos permitidos son: .jpg, .png y .gif	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p>1</p> <p>2</p> </div> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado </div> <div style="margin-top: 10px; text-align: center;"> <input type="button" value="Actualizar"/> </div>